



Všeobecné podmínky poskytování právních služeb

Tyto všeobecné podmínky poskytování právních služeb (dále jen „VOP“) upravují podmínky poskytování služeb ze strany Mgr. Jana Hejla, advokáta, se sídlem Údolní 567/33, 602 00 Brno, IČO: 11786396, ev. č. ČAK: 20447 (dále jen „advokát“).

1. Smlouva o poskytování právních služeb

- 1.1. Smlouva o poskytování právních služeb (dále jen „smlouva“) zakládá právní vztah mezi klientem a advokátem. Smlouva bude zpravidla uzavřena v písemné formě; může však vzniknout také jinou formou, například na základě e-mailové korespondence nebo telefonické či ústní dohody. Má se za to, že smlouva je uzavřena také tehdy, udělí-li klient advokátovi plnou moc.
- 1.2. Tyto VOP tvoří nedílnou součást smlouvy, ať už tato byla uzavřena v jakékoli formě.

2. Právní služby – rozsah, výstupy, potřebné informace

- 2.1. Před zahájením poskytování právních služeb se advokát s klientem dohodnou na rozsahu poskytovaných právních služeb a míře zapojení advokáta do řešení případu. Rozsah poskytovaných právních služeb může být po dohodě smluvních stran měněn i během řešení případu.
- 2.2. Právními službami, které advokát poskytuje klientovi mohou být zejména:
 - konzultace a právní porady,
 - příprava právních analýz a stanovisek,
 - zastupování klienta před soudy a správními orgány, jinými orgány státní správy či samosprávy a rozhodčími soudy či rozhodci,
 - příprava, sepis, revize či připomínkování smluvní dokumentace nebo jiných právních jednání,
 - příprava a sepis žalob, jiných procesních podání a úkonů soudům, orgánům veřejné správy, samosprávy či jiným subjektům, včetně řádných a mimořádných opravných prostředků,
 - zastupování při jednání s právníckými či fyzickými osobami.
- 2.3. Je-li to výslovně dohodnuto, zahrnují služby advokáta také daňové poradenství a posouzení daňových dopadů případu. Služby advokáta nezahrnují porady v jakýchkoli jiných oblastech (např. finančních poradenství, účetnictví, technické poradenství). Přibrání externích odborníků (např. zahraničních advokátních kanceláří, daňových či finančních poradců a znalců) podléhá souhlasu klienta, přičemž advokát nenesे odpovědnost za úhradu služeb těchto externích odborníků, nebude-li mezi klientem a advokátem dohodnuto jinak.
- 2.4. Právní služby poskytované advokátem jsou založeny na faktech, informacích a pokynech klienta. Řádné poskytnutí služeb závisí na včasném poskytnutí všech relevantních informací týkajících se případu a jejich průběžné aktualizace ze strany klienta. Za tímto účelem se klient zavazuje sdělit advokátovi veškeré informace vztahující se k případu, které považuje za nutné, vhodné nebo které si advokát vyžádá.
- 2.5. Advokát je povinen odmítnout pokyn klienta, který je v rozporu s platnými právními normami či stavovskými předpisy. Advokát je povinen odmítnout poskytování právních služeb, pokud v těže nebo v související věci již poskytl právní služby jiné sobě, jejíž zájmy jsou v rozporu se zájmy klienta, nebo jestliže disponuje informacemi o jiném klientovi (současném či bývalém), které by mohly neoprávněně klienta zvýhodnit, případně jsou-li zájmy advokáta v rozporu se zájmy advokáta.
- 2.6. Z důvodu zvýšení efektivity a rychlosti poskytuje advokát písemné výstupy právních služeb v elektronické podobě, a to v běžných softwarových formátech (.pdf, .doc, .docx, .odt). Smluvní strany si však mohou ujednat jinou formu výstupu.
- 2.7. Uzavření smlouvy, jakož i poskytnutí právních služeb může být učiněno zcela prostřednictvím komunikačních prostředků na dálku. V takovém případě je advokát oprávněn po klientovi požadovat zaslání fotografie nebo skenu obou stran jeho platného občanského dokladu, nebo jiného průkazu obsahující fotografii a prokazující jeho totožnost, a to za účelem ověření

totožnosti klienta. Odmítne-li klient žádosti advokáta vyhovět, nebudou právní služby poskytnuty a advokát je oprávněn smlouvu (byla-li již uzavřena) vypovědět.

- 2.8. Všechny písemné výstupy právních služeb jsou důvěrného charakteru a jsou určeny výhradně pro potřebu klienta. Nemohou být proto poskytnuty třetím osobám odlišným od klienta nebo zveřejněny bez předchozího souhlasu advokáta. Mezi smluvními stranami může být dohodnuto jinak. Práva duševního vlastnictví k dokumentům vytvořených advokátem v souvislosti s poskytováním právních služeb zůstávají vlastnictvím advokáta. Advokát uděluje klientovi licenci k použití těchto dokumentů pro účely, pro které byly vytvořeny. Poskytnutá licence je nevýhradní, nepřevoditelná a nezahrnuje právo klienta na poskytnutí sublicence.
- 2.9. Advokát je kvalifikován k poskytování právních porad pouze v otázkách týkajících se práva České republiky, resp. práva Evropské unie. Na základě zkušeností může advokát poskytnout názor na právní otázky týkající se práva cizího, avšak za tyto (nebude-li výslovně dohodnuto jinak) nepřebírá odpovědnost.
- 2.10. Smlouva může být smluvními stranami ukončena některým ze zákonných způsobů. Klient je oprávněn smlouvu vypovědět kdykoli, a to bez udání důvodů. Advokát je povinen smlouvu vypovědět, zjistí-li existenci střetu zájmů ve smyslu § 19 zákona o advokacii. Současně má advokát právo smlouvu vypovědět dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi ním a klientem, neposkytuje-li klient advokátovi potřebnou součinnost nebo pokud klient přes poučení advokátem o tom, že jsou pokyny klienta v rozporu s právními nebo stavovskými předpisy, trvá na tom, aby advokát podle těchto pokynů postupoval. Advokát je oprávněn smlouvu vypovědět, nesložil-li klient přiměřenou zálohu na odměnu za poskytování právních služeb, ačkoli byl o to advokátem požádán.
- 2.11. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, je advokát po zániku smlouvy povinen činit veškeré neodkladné úkony tak, aby klient neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu, a to po dobu 15 dnů od zániku smlouvy.

3. Odměna advokáta, náhrada nákladů a platební podmínky

- 3.1. Není-li dohodnuto jinak, závisí výše odměny na času stráveném poskytováním právních služeb a hodinové sazbě sjednané ve smlouvě, případně dohodnuté jiným způsobem. Nebude-li hodinová sazba sjednána ve smlouvě, platí, že její výše činí 1.650 Kč bez DPH. Advokát není plátcem DPH.
- 3.2. Základní časová jednotka, ve které advokát účtuje odměnu za poskytnuté právní služby činí 15 minut.
- 3.3. Hodinový časový rozsah právních služeb advokát stanoví zpravidla odhadem, jehož přesnost není možné vždy z povahy věci zaručit. S ohledem na tuto skutečnost může být čas pro provedení požadované právní služby advokátem navýšen až o 25 % času uvedenému v odhadu; toto navýšení není podstatným překročením původního odhadu a nevyžaduje souhlas klienta.
- 3.4. Odměna advokáta může být mezi smluvními stranami dohodnuta jako fixní, nezávislá na délce času stráveném na poskytování právních služeb. V případě fixní ceny bude mezi stranami ujednáno obsah balíčku právních služeb s tím, že za veškeré práce vykonané nad rámec smluveného výčtu vznikne advokátovi nárok na odměnu ve výši hodinové sazby.
- 3.5. Nejsou-li právní služby poskytovány v sídle advokáta, náleží advokátovi úhrada za promeškaný čas strávený cestou do místa poskytování služeb. Náhradu za promeškaný čas je advokát oprávněn účtovat i v případě zpoždění zahájení jednání s klientem, protistranou, či jinou osobou, anebo jednání před soudem, nebo správním orgánem, a to za podmínky, že ke zpoždění nedošlo vinou advokáta. Sazba náhrady zmeškaného času je ve výši 1/3 hodinové sazby; základní časová jednotka náhrady zmeškaného času je 15 minut.
- 3.6. Advokátovi náleží náhrada hotových výdajů účelně vynaložených v souvislosti s poskytnutím právních služeb, zejména na soudní a jiné poplatky, cestovní výdaje, ubytovací náklady, poštovné, telekomunikační poplatky, znalecké posudky a odborná vyjádření, překlady, opisy a fotokopie. Využije-li advokát při poskytování právních služeb automobil, budou cestovní výdaje advokáta účtovány ve výši 10 Kč za 1 km. Účelně vynaložené hotové výdaje budou klientovi vyúčtovány při fakturaci právních služeb.

- 3.7. Není-li mezi klientem a advokátem dohodnuto jinak, pak soudní, správní a jiné (např. notářské) poplatky hradí klient.
- 3.8. Advokát je oprávněn před poskytnutím právních služeb nebo kdykoli v průběhu požadovat po klientovi zaplacení zálohy na úhradu právních služeb, a to až do výše předpokládané hodnoty právních služeb. K úhradě zálohy bude ze strany advokáta vystavena zálohová faktura. Uhrazená záloha bude klientovi řádně vyúčtována fakturou.
- 3.9. Poskytnuté právní služby advokát fakturuje zpravidla měsíčně, nebo po vykonání určitého úkonu. Faktury jsou advokátem vystavovány v elektronické podobě (ve formátu PDF) a jsou klientovi zasílány na jeho e-mailovou adresu. Splatnost faktury je nejméně 14 dnů ode dne odeslání faktury klientovi.
- 3.10. V případě prodlení klienta s úhradou faktury nebo zálohové faktury je klient povinen zaplatit zákonný úrok z prodlení. Počínaje 15. dnem prodlení vzniká klientovi povinnost uhradit advokátovi smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

4. Práva klienta jako spotřebitele

- 4.1. V případech, kdy je smlouva uzavírána na dálku nebo mimo prostory advokátní kanceláře, má klient, který je považován podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, za spotřebitele, právo odstoupit od smlouvy bez udání důvodů, a to ve lhůtě 14 dnů ode dne následujícího po dni přijetí nabídky. Klient spotřebitel nemůže od smlouvy odstoupit, pokud již byly právní služby v plném rozsahu poskytnuty a klient spotřebitel s jejich poskytnutím před uplynutím lhůty pro odstoupení od smlouvy souhlasil. Není-li výslovně ujednáno jinak, pak platí, že klient souhlasil s tím, aby mu právní služby byly poskytnuty ještě před uplynutím lhůty pro odstoupení. Vzor odstoupení, který klient může, ale nemusí použít, je přílohou č. 1 těchto VOP.
- 4.2. Odstoupení od smlouvy dle předchozího odstavce klient zašle na adresu sídla advokáta, nebo elektronicky na e-mailovou adresu hejl@akhejl.cz. Odstoupení od smlouvy je jednostranným právním jednáním, u kterého není nutná akceptace druhé strany. K dodržení lhůty pro odstoupení je dostačující, aby odstoupení od smlouvy bylo před uplynutím lhůty odesláno.
- 4.3. Odstoupení od smlouvy není dotčeno právo advokáta požadovat úhradu odměny a náhradu nákladů za služby poskytnuté do doby, než byl o odstoupení informován. Fixní odměna bude vyúčtována poměrně dle rozsahu již poskytnutých služeb v porovnání s rozsahem předpokládaným.
- 4.4. Klient, který je spotřebitel, dále souhlasí s tím, že smlouva o poskytování právních služeb může být mezi smluvními stranami uzavřena s použitím komunikačních prostředků na dálku, kdy náklady klientovi vzniklé v této souvislosti nese klient.
- 4.5. Klient spotřebitel má možnost využít bezplatného mimosoudního řešení sporů, který ze smluvního vztahu mezi klientem a advokátem vznikne. V takovém případě má možnost obrátit se na Českou advokátní komoru (www.cak.cz) s návrhem na zahájení mimosoudního řešení sporu. Mimosoudní řešení sporu by mělo být ukončeno zpravidla ve lhůtě 90 dnů od jeho zahájení; náležitosti návrhu stanoví § 20n zákona o ochraně spotřebitelů.

5. Mlčenlivost

- 5.1. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o konkrétních okolnostech případu klienta a o skutečnostech, které se o klientovi v souvislosti s řešením případu a poskytováním právních služeb dozví.

6. Identifikace klienta

- 6.1. V některých případech může advokátovi vzniknout povinnost provést podle příslušných právních předpisů identifikaci a kontrolu klienta a jeho skutečných vlastníků. V případech stanovených v § 2 odst. 1 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „AML“), je advokát povinnou osobou. V těchto případech bude klient advokátem požádán o sdělení potřebných informací o své osobě a případně i o poskytnutí dokumentů tyto informace dokládající (§ 7, 8, 9 AML). V případě, kdy

klient poskytnutí potřebné součinnosti odmítne, je advokát povinen odmítnout uskutečnění obchodu, resp. klientský vztahu končit. Zjistí-li advokát při sledované činnosti podezřelý obchod ve smyslu § 6 AML, je podle § 18 AML povinen učinit o tom oznámení České advokátní komoře, které jej předá Finančnímu analytickému úřadu.

- 6.2. O případných změnách údajů sdělených advokátovi je klient povinen advokáta neprodleně informovat.

7. Práva z vadného plnění

- 7.1. Ve vztahu k právům z vadného plnění se práva a povinnosti klienta řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem a zákonem o advokacii.
- 7.2. Práva z vadného plnění uplatňuje klient u advokáta písemně, prostřednictvím e-mailu hejl@akhejl.cz, a to bezodkladně po poskytnutí právních služeb. V e-mailu klient uvede zejména důvody ve kterých spatřuje nedostatky poskytnutých služeb a případně navrhne způsob vyřízení reklamace.

8. Nakládání s osobními údaji

- 8.1. Advokát je oprávněn v souvislosti s poskytováním právních služeb shromažďovat a zpracovávat osobní údaje o klientovi, jeho orgánech, zástupcích nebo zaměstnancích, případně i o jiných osobách s klientem spojených. Právním základem zpracování těchto osobních údajů je plnění smlouvy (poskytování právních služeb), případně plnění právních povinností advokáta vyplývajících z právních předpisů, zejména zákona o advokacii a AML).
- 8.2. Advokátem jsou zpracovávány zejména identifikační, kontaktní, účetní údaje, informace nutné k poskytnutí právních služeb a informace o poskytnutých právních službách údaje (vč. jména, příjmení, data a místa narození, pohlaví, trvalého a jiného pobytu, státního občanství, druhu a čísla průkazu totožnosti, firmy, identifikačního čísla osoby, kontaktních údajů, čísla účtu, informace o propojených osobách, o politicky exponované osobě a jiné nezbytné údaje).
- 8.3. Klient souhlasí s tím, že kontaktní a identifikační údaje mohou být advokátem zpracovávány k šíření informací, aktualit a jiných obchodních sdělení. Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány na dobu neurčitou.
- 8.4. Sdělí-li klient advokátovi jakékoli osobní údaje týkající se jiné osoby, vychází advokát při jejich zpracování z toho, že tato osoba (subjekt údajů) ke sdělení svých osobních údajů advokátovi udělila souhlas.
- 8.5. Při zpracování osobních údajů postupuje advokát v souladu s účinnými právními předpisy.
- 8.6. Klient má právo požadovat přístup k osobním údajům tkajícím se jeho osoby. Souhlas se zpracováním osobních údajů má právo klient kdykoli odvolat (čl. 7 GDPR). Klient má dále právo na opravu osobních údajů (čl. 16 GDPR), omezení zpracování osobních údajů (čl. 18 GDPR), nebo na výmaz osobních údajů (čl. 17 GDPR). Bližší práva a povinnosti klienta lze nalézt na stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů: www.uoou.cz
- 8.7. V případě, že se klient domnívá, že při zpracování osobních údajů dochází k porušení povinností vyplývajících z GDPR, má právo podat stížnost u dozorového orgánu (čl. 77 GDPR), jímž je Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.

9. Závěrečná ujednání

- 9.1. Uzavřením smlouvy klient vyjadřuje svůj souhlas s těmito VOP, které mají přednost před obchodními podmínkami klienta a aplikují se na veškeré služby poskytované advokátem, není-li pro konkrétní případ mezi klientem a advokátem dohodnuto jinak.
- 9.2. V případě rozporů mezi těmito VOP a ujednáním smlouvy má přednost smlouva.
- 9.3. Právní vztahy mezi klientem a advokátem založené smlouvou a VOP se řídí právním řádem České republiky.

- 9.4. Neplatnost či neúčinnost některého ustanovení těchto podmínek nebo smlouvy nemá vliv na platnost nebo účinnost ostatních ujednání podmínek nebo smlouvy.
- 9.5. Advokát je oprávněn nechat se ve všech záležitostech a v jakémkoli rozsahu zastoupit jiným advokátem nebo advokátním koncipientem.
- 9.6. Klient souhlasí s tím, že advokát je oprávněn tyto VOP změnit, a to zejména z důvodu změny právních předpisů, výkladové a aplikační praxe apod. V případě změny VOP předloží advokát klientovi nové znění VOP nejméně 30 dnů před nabytím jejich účinnosti. V případě, že klient se změnou VOP nesouhlasí. Je oprávněn smlouvu nejpozději v den navrhovaného nabytí účinnosti nových VOP ukončit, a to zasláním nesouhlasu se změnou VOP advokátovi
- 9.7. Tyto podmínky jsou platné a účinné od 1. 12. 2023.

Odstoupení od smlouvy o poskytování právních služeb

Mgr. Jan Hejl, advokát

Údolní 567/33

602 00 Brno

hejl@akhejl.cz

Jméno a příjmení spotřebitele:

.....

Adresa:

.....

.....

Oznamuji Vám tímto, že odstupuji od smlouvy o poskytnutí těchto právních služeb:

.....

.....

.....

.....

.....

Datum uzavření smlouvy/ datum objednávky právních služeb:

(nehodící škrtněte)

V dne

.....
podpis spotřebitele

(pouze v případě odstoupení v listinné formě)